Приложение № 1

к типовому положению

по организации

и функционированию

консультационного центра

Паспорт консультационного центра

|  |  |
| --- | --- |
| Название | Организация консультационных центров для родителей, имеющих детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования. |
| Актуальность | Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания. |
| Основная цель | Предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной, методической, психолого – педагогической и диагностической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития. |
| Задачи | - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей от 2 месяцев до 8 лет, не охваченных дошкольным образованием, в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ, раннее не посещавших ДОУ, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей.  - оказание психолого –педагогической помощи родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности детей, не посещающих ДОУ.  - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.  - оказание содействия родителям  (законным представителям) в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ.  - оказание помощи  родителям (законным представителям)в выявлении у детей различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ, посредством проведения комплексной психолого-педагогической диагностики. |
| Перспективы развития | 1. Расширение двусторонней связи «МБДОУ-Семья»  2. Обеспечение всестороннего развития ребенка  3. Выявление объективных данных о работе КЦ:  - сбор информации у заказчиков (анкетирование, опросы, беседы и др.)  - анализ собственной деятельности КЦ |
| Нормативно-правовые основы создания консультативного центра | - Конвенцией ООН о правах ребенка;  - Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;  - Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года№ 223-ФЗ;  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года  № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ«Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;  - Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО);  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».  - Приказом Минобразования России от 11 декабря 2002 года № 4353 «Об итогах всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»;  - Письмом Минобразования России от 31 июля 2002 года №271/23 – 16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»;  - Письмом Минобразования России от 10 апреля 2000 года №106/23 – 16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально – экономических условиях»;  - Решением коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года№ 2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду». |
| Организационные мероприятия | **Подготовительный этап**: Создание условий для функционирования консультационного центра  **Организационный этап**: Постановка целей, разработка организационно-информационного сопровождения работы КЦ. Утверждение плана работы КЦ. Размещение информации на сайте ДОУ.  **Практический этап:** Достижение цели путем решения поставленных задач.  **Обобщающий этап:** Подведение итогов работы КЦ. Оформление окончательной модели оказания консультативной помощи. |
| Территория реализации | МБДОУ ДСКВ №21 «Елочка» |
| Ожидаемые результаты | 1. Повышение педагогической компетентности родителей, получивших методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь.  2. Удовлетворенность родителей работой специалистов КЦ.  3. Популяризация деятельности МБДОУ ДСКВ №21 «Елочка». |
| Риски | - многообразие консультативной поддержки в других центрах, созданных на территории района;  - отсутствие должной заинтересованности у родителей дошкольников. |
| Контроль | - письменные и электронные отчеты  - информация на сайте ДОУ |
| Документы, регламентирующие работу консультативного центра | - Приказ МБДОУ ДСКВ №21 «Елочка» «Об организации консультационного центра»  - Положение о консультационном центре  - Договор между родителем (законным представителем) и ДОУ  - Журнал регистрации обращений  - Журнал посещаемости консультаций, лекториев и др.  - План работы консультационного центра  -Расписание работы консультационного центра  - Паспорт консультационного центра  - Ежегодные отчеты о деятельности консультационного центра |

|  |
| --- |
| Для организации работы консультационного центра необходимо вести учет детей до­школьного возраста, не охваченных услугами дошкольного образования.      Организация помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога-психолога, учите­ля-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателя, старшей медсестры. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. |