

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится юридическими лицами в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

**Целью программы** является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

* соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля
* факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
* осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
* ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
* организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
* контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
* контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
* своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения;

В программу включены:

* Перечень официально изданных санитарных правил,
* Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ;
* Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
* Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДОУ, график лабораторного контроля,
* Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Данная программа разработана для МБДОУ ДСКВ №21 «Елочка» с штатной численностью персонала 32 единиц.

Содержание программы также соответствует требованиям СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

Программа действует до принятия новой редакции (внесение изменений).

В программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ДОУ или других существенных изменениях деятельности ДОУ.

* **Юридический и почтовый адрес учреждения**:

352768, Краснодарский край, г. Брюховецкий район, ст. Батуринская, улица Гагарина,36.

* 1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:
* Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года);
* Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322 (с изменениями на 30 апреля 2020 года);
* Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 8 декабря 2020 года);
* Федеральный закон от 18.06.201 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (с изменениями на 3 августа 2018 года);
* Федеральный закон РФ от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями на 30 декабря 2020 года)
* Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок» (с изменениями на 24 декабря 2014 года);
* Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона

«О предупреждении распространения туберкулёза в РФ» (с изменениями на 15 августа 2019 года);

* Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 №291 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности» (с изменениями на 28 ноября 2020 года);

Санитарные правила и нормы:

* СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
* СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
* СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0V1D-19)
* СП 3.1.3597-20 от 22.05.2020 г "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)"

СП 1.1.1058 – 01 от 13.07.2001 г. «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

* СП 3.1.2825-10 от 30.12.2010 г. «Профилактика вирусного гепатита А»;
* СП 3.1.7.2616-10 от 26.04.2010 г. «Профилактика сальмонеллёза»
* СП 3.5.3.3223-14 от 22.09.2014 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий"
* СанПиН 3.5.2.3472-17 от 07.06.2017 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение"
* СанПиН 3.2.3215-14 от 22.08.2014 г. Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации"
* СП 3.1.2.3117-13 от 18.11.2013 г. "Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций"
* СП 3.1.958-00 от 01.02.2000 г. Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами
* СП 3.1.1.2341-08 от 28.02.2008 г. «Профилактика вирусного гепатита В»;
* СП 3.3.2367-08 от 04.06.2008 г. «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;
* СП 3.3.2342-08 от 03.03.2008 г. «Обеспечение безопасности иммунизации»;
* СП 3.1.2.3162-14 от 17.03.2014 г. Профилактика коклюша
* СП 3.1.2950-11 от 27.07.2011 г. «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;
* СП 3.1.2951-11 от 27.07.2011 г. «Профилактика полиомиелита»;
* СП 3.1.295-11 от 28.07.2011 г. «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;
* СП 3.1.3542-18 от 20.12.2018 г. "Профилактика менингококковой инфекции" (приложение).
* СП 3.2.3110-13 от 22.10.2013 г. «Профилактика энтеробиоза»;
* СП 3.1.1.3108-13 от 09.10.2013 г. "Профилактика острых кишечных инфекций"
* СП 2.1.4.1074-01 от 26.09.2001 г. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».
* ГОСТ 30390-2013 от 01.01.2016 г. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», в соответствии с которым установлены обязательные требования к процедурам обеспечения безопасности продукции общественного питания, основанные на принципах ХАССП.
* Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980 № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения»
* Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 21.03.2014 г. N 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
* Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

Методические рекомендации

* Методическое указание МУ 3.2.1756-03 от 28.03.2003 г. "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
* Методическое указание МУ 3.2.1882 -04 от 03.03.2004 г. «Профилактика лямблиоза»;
* Методическое указание МУ 4.2.2661 -10 от 23.07.2010 г. «Методы санитарно- паразитологических исследований»;
* Руководство Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» P 3.5.1904-04 от 04.03.2004 г.;
* Методическое указание МУ 3.1.1.2957-11 от 29.07.2011 г. «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
* Методические рекомендации от 13.03.1987 № 11-4/6-33 «Контроль за организацией питания детей в детских дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 20.06.1986 № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 29.10.1984 № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5—7 лет в дошкольных учреждениях».
* Методические рекомендации от 12.06.1980 № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях».
* Методическое указание МУ 3.5.3.2949-11 от 27.07.2011 г. «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
* Методическое указание МУ 3.1.1.2363-08 от 25.05.2008 г. «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»;

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий набор документов:

* Договор на дератизацию и дезинсекцию.
* Договор на оказание медицинских работ и услуг
* Личные санитарные книжки сотрудников.

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности» (СП 1.1.1058-01 от 13.07.2001 г.)

1. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ:

* заведующий ДОУ
* медицинская сестра
* старший воспитатель
* заместитель заведующей по АХЧ
* инструктор по ФК
* специалист по кадрам
* повар
* контрактный управляющий

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность** | **Раздел работы по осуществлению производственного контроля** |
| Заведующий МБДОУ Медицинская сестра | * Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. * Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников; * личные медицинские книжки сотрудников учреждения; * визуальный контроль за выполнением санитарно- эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. |
| Заместитель заведующей по АХЧ | * Организация лабораторных исследований. * Организация медицинских осмотров работников. |

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинская сестра | * Контроль за наличием сертификатов, санитарно- эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек. * Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля. * Ведение журнала аварийных ситуаций. * Контроль за состоянием: * освещенности; * систем теплоснабжения; * систем водоснабжения; * систем канализации. |
|  | * Контроль за организацией питания воспитанников. * Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: * журнал бракеража готовой продукции; * гигиенический журнал; * отбор и хранение суточных проб готовых блюд; * контроль за состояние здоровья сотрудников и воспитанников; * контроль организации питания воспитанников в группах; * контроль за исполнением требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г |
| Повар | * Контроль за поступающими продуктами в соответствии с контрактом и спецификацией, ветеринарными справками. * Ведение документации: * журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок; * журнал учета температурного режима холодильного оборудования; * журнал учета температуры и влажности в складских помещениях. |

1. Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование вредного фактора** | **Профессия** | **Количество (человек)** | **Класс опасности** |
| Моющие синтетические средства | Младший воспитатель, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья,  повар. | 6 | 3-4 |
| Тепловое  излучение | повар | 2 | - |

1. **Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

(основание: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Количество человек** | **Кратность медицинского осмотра** | **Гигиеническая подготовка и аттестация** |
| Заведующий | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Заместитель заведующей по АХЧ | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Воспитатели, в т.ч. ст.воспитатель | 12 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Музыкальный руководитель | 2 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Педагог-психолог | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Специалист по кадрам | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Машинист по стирке и ремонту  спецодежды | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Уборщик служебных помещений | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Дворник | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Помощник воспитателя | 5 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| Повар | 2 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| Рабочий по комплексному обслуживанию здания | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| Учитель-логопед | 3 | 1 раз в год | 1 раз в год |

1. План производственного контроля.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимое**  **мероприятие (предмет контроля)** | **Основание** | **Кратность**  **контроля, сроки исполнения** | **Ответственные лица** |
| **1. Организация периодических медицинских осмотров** | | | | |
| 1.1 | Контроль за прохождением  медицинских осмотров при приеме на работу | Приказ Минздравсоцразви тия РФ № 29-н  от 28.01.2021 г. | Постоянно | Заведующий |
| 1.2 | Проведение периодического  медицинского осмотра сотрудников | 1 раз в год | Специалист по кадрам |
| 1.3 | Контроль за проведением флюорографического  обследования | Постоянно 1 раз в год | Специалист по кадрам |
| 1.4 | Проведение обследования на кишечные инфекции | При приеме на работу и по эпидпоказаниям | Заведующий, медицинская сестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5 | Проведение профилактических прививок | Приказ Минздрава РФ от N 125н 21.03.2014 "Об  утверждении национального календаря профилактических прививок и  календаря профилактических прививок по  эпидемическим показаниям" | При приеме на работу, по мере необходимости | Заведующий, медицинская сестра |
| 1.6 | Проведение осмотра на гнойничковые и  инфекционные  заболевания сотрудников пищеблока | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.22 | Ежедневно | Медицинская сестра |
| 1.7 | Составление технической документации для  проведения электронных аукционов для организации  медицинского осмотра | ФЗ N 44-ФЗ от 05.04.2013 «О  контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения го- сударственных и муниципальных  нужд" | По мере необходимости | Заведующий, Заместитель заведующей по АХЧ |
| **2. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения** | | | | |
| 2.1 | Проведение санитарного минимума при приеме на  работу; | Федеральный закон  от 30.03.1999  № 52-ФЗ;  Приказ  Минздравсоцразви  -тия РФ от 28.01.2021 № 29-н | При приеме на работу | Заведующий |
| 2.2 | Гигиеническая аттестация педагогического и административного персонала | При приеме на работу, 1 раз в 2 года | Заведующий, медицинская сестра |
| 2.3 | Гигиеническая аттестация  технического персонала и сотрудников пищеблока | При приеме на работу, 1 раз в год | Заведующий,  медицинская сестра |
| **3. Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях** | | | | |
| 3.1 | Параметры микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения  воздуха) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.3.11.11 | 1 раз в год | Заместитель заведующей по АХЧ |
| 3.2 | Гигиеническая оценка соответствия мебели росто-возрастным особенностям детей и ее расстановка | СП 2.4.3648-20  п. 2.4.3 | 2 раза в год | Медицинская сестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3 | Смывы для  бактериологических и санитарно паразитарных исследований (групповое оборудование, игрушки,  мебель и пр.) | СП 1.1.1058 – 01 | 1 раз в год | Заведующий хозяйством, медицинская сестра |
| 3.6 | Уровень искусственной освещенности | 1 раз в год | Заведующий хозяйством |
| 3.7 | Исследование песка из песочниц по санитарно- химическим, микробио- логическим, санитарно- паразитологическим и радиологическим  показаниям | май | Заведующий хозяйством |
| 3.8 | Исследование воды системы горячего водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим  показателям | 1 раз в год | Заместитель заведующей по АХЧ |
| 3.9 | Исследование качества воды холодной питьевой по микробиологическим и  санитарно-химическим показателям | 1 раз в год | Заместитель заведующей по АХЧ |
| **4. Объем лабораторно-инструментальных исследований на пищеблоке дошкольной**  **организации** | | | | |
| 4.1 | Готовая продукция (общее микробное число, блюда, изготовленные на  пищеблоке) | СП 1.1.1058 – 01 | 1 раз в год (3 пробы) | Медицинская сестра |
| 4.2 | Готовая продукция (эффективность  термической обработки) | 1 раз в год ( 2 пробы) | Медицинская сестра |
| 4.3 | Контроль проводимой  витаминизации блюд | 1 раз в год  ( 1 проба) | Медицинская  сестра |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Организация питания** | | | | |
| 5.1 | Заключение договора на организацию питания | ФЗ N 44-ФЗ от 05.04.2013 «О  контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и  муниципальных нужд" | По мере  необходимости | Заведующий |
| 5.2 | Контроль доставки пищевых продуктов | ГОСТ Р 55889-  2013 Услуги общественного питания. Система менеджмента  безопасности продукции общественного питания.  Рекомендации по применению ГОСТ Р ИСО 22000-2007 для  индустрии питания | постоянно | Повар  Заместитель заведующей по АХЧ |
| 5.3 | Контроль наличия сопроводительных  документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции | постоянно | Повар  Заместитель заведующей по АХЧ |
| 5.4 | Контроль условий и сроков хранения продуктов питания | постоянно | Кладовщик, заведующий хозяйством |
| 5.5 | Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт | СП 2.4.3648-20  п. 8.1  СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.3.3 | постоянно | Медицинская сестра,  повар |
| 5.6 | Проведение оценки  качества готовых блюд | СП 2.4.3648-20  п. 7.1.13 | ежедневно | Бракеражная  комиссия |
| **6. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса** | | | | |
| 6.1 | Оснащение оборудованием,  правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | постоянно | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 6.2 | Правильное рассаживание  детей в соответствии с ростом | постоянно | Воспитатели |
| 6.3 | Маркировка мебели | постоянно | Воспитатели |
| 6.4 | Правильное использование  технических средств обучения | постоянно | Воспитатели |
| 6.5 | Соблюдение требований к естественному и искусственному  освещению | постоянно | Воспитатели, заведующий хозяйством |
| 6.6 | Выполнение требований режима дня и учебных  занятий | постоянно | Старший воспитатель,  воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.7 | Проведение контроля и анализа физического  развития |  | 2 раза в год | Медицинская сестра |
| **7. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья** | | | | |
| 7.1 | Оснащение медицинским оборудованием | Приложение № 3 к приказу МЗ РФ от  5 ноября 2013 г.  № 822н | По мере  необходимости | Заведующий, медицинская сестра |
| 7.3 | Контроль за утренним приемом детей | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.3.1.8 | ежедневно | Медицинская сестра, воспитатели |
| 7.4 | Осмотр детей на педикулез | СанПиН  3.2.3215-14 п.13.2 | ежемесячно | Медицинская сестра |
| 7.5 | Организация и проведение санитарно-  противоэпидемиологичес ких мероприятий при карантине | СП 2.4.3648-20  п. 2.9.5 | при необходимости | Все сотрудники |
| 7.6 | Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных  праздников, веселых стартов и т.д. | Образовательная программа. | по плану | Старший воспитатель |
| **8. Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора, органов исполнительно власти, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства,**  **нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию** | | | | |
| 8.1 | Авария на водопроводе,  отключение воды | СП 2.4.3648-20  п. 1.10 | при необходимости | Заместитель заведующей по АХЧ |
| 8.2 | Авария на  канализационной сети | при необходимости | Заместитель заведующей по АХЧ |
| 8.3 | Отключение  электричества | при необходимости | Заведующий  хозяйством |
| 8.4 | Выход из строя технологического и холодильного  оборудования | при необходимости | Заведующий хозяйством |
| 8.5 | Отключение отопления, выход из строя  отопительной системы | при необходимости | Заведующий хозяйством |
| **9. Санитарные требования к участку ДОУ** | | | | |
| 9.1 | Санитарное состояние участка ДОУ,  прогулочных площадок, подходов к зданию | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.2 | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 9.2 | Санитарное состояние хозяйственной зоны | СанПиН 2.3/2.4.3590-20  п.2.11 | ежедневно | Заведующий хозяйством |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.3 | Освещенность территории | СанПиН 2.3/2.4.3590-20  п.2.8 | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| **10. Санитарные требования к оборудованию помещений ДОУ** | | | | |
| 10.1 | Состояние отделки стен, полов в групповых  помещениях, коридорах, санузлах | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.5 | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 10.2 | Состояние осветительных приборов | СанПиН  2.3/2.4.3590-20 п.2.8 | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 10.3 | Соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ДОУ | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.11  СП 3.1.3597-20 | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 10.4 | Соблюдение требований к оборудованию  пищеблока, инвентарю, посуде | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.3.3  СП 3.1.3597-20 | ежедневно | Заместитель заведующей по АХЧ  Медсестра |
| **11. Контроль за охраной окружающей среды** | | | | |
| 11.1 | Заключение договора на  вывоз ТБО | По договору | постоянно | Заведующий  хозяйством |
| 11.2 | Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп  специализированным транспортом | По договору | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 11.3 | Дезинфекция, дезинсекция,  дератизация помещений | По договору | по необходимости | Заведующий хозяйством |
| 11.4 | Заключение договоров на  аварийное обслуживание здания | По договору | по необходимости | Заведующий хозяйством |

**Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно- эпидемиологический надзор**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень ситуаций** | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | Возникновение аварийных ситуаций,  представляющих угрозу для здоровья детей:   * аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; * отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; * подача некачественной по органолептическим показателям воды; * поступление в ДОУ недоброкачественных пищевых продуктов; * неисправность канализационной,   отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения; | Заведующий | В день, час возникновения ситуаций |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения; * возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке. |  |  |

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием отдела образования Брюховецкого района, а так же соответствующие службы.

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

* журнал учета мероприятий по контролю;
* перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
* документация на дезинфицирующие средства, антисептики;
* методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
* журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
* журнал регистрации и контроля ультрафиолетовых бактерицидных установок (Р 3.5.1904-04);
* паспорта на бактерицидные облучатели;
* медицинские карты воспитанников (ф. 026/у);
* журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
* графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;
* журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку;
* личные медицинские книжки сотрудников.